

**Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6»**

Принято решением педагогического совета
Протокол № 2 от 15.02.2021 года

Утверждено
приказом МДОУ «Детский сад № 6»
№22 от 15.02.2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРСПЕКТИВНОМ И КАЛЕНДАРНОМ
ПЛАНИРОВАНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ В ГРУППАХ
МДОУ «ДЕТСКИЙ САД №6»**

г. Луга
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» в соответствии:

- ✓ Приказ министерства народного образования РСФСР от 20 сентября 1988 г. № 41 «О документации детских дошкольных учреждений».
- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. От 31.12.2014, с изм. от 28.06.2021 N 221-ФЗ, от 30.12.2021 N 433-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации».
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного 64 стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013г., регистрационный № 30384).
- ✓ Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 1.2.33685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- ✓ "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" СП 2.4.3648-20.
- ✓ Программа воспитания МДОУ «Детский сад № 6»

1.2. Календарный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

1.3. Перспективный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательного процесса.

2. Цели и задачи

1. Обеспечение выполнения основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ в каждой возрастной группе.
2. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.
3. Достижение положительных результатов в развитии, воспитании, образовании детей.

3. Принципы планирования

- 3.1. Системность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач ООП ДО.
- 3.2. Календарно-тематическое планирование объединяет все виды деятельности.
- 3.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и к проведению различных режимных процессов.
- 3.4. Учет местных и региональных особенностей климата.
- 3.5. Учет времени года и погодных условий.
- 3.6. Учет индивидуальных особенностей, результатов диагностики развития ребенка.
- 3.7. Обязательное планирование различных видов деятельности детей в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.8. Взаимосвязь процессов развития, воспитания и обучения детей в разных видах деятельности.
- 3.9. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий.
- 3.10. Включение деятельности детей, способствующей эмоциональной разрядке

4. Организация работы

4.1. Основа планирования педагогического процесса – основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 6».

4.2. Перспективный план составляется на месяц; календарный план на две недели в соответствии с календарно-тематическим планированием.

4.3. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

4.4. Календарное и перспективное планирование осуществляется одновременно двумя воспитателями группы.

4.4.1. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование первой половины дня;
- планирование непосредственно образовательной деятельности;
- планирование прогулки (в I и II половину дня);
- планирование второй половины дня.

4.4.2. Перспективное планирование включает:

- сетку занятий НОД (составляется на основании режима занятий с указанием целей, задач занятия);
- наблюдения с детьми в природе (в младшем возрасте - на сезон, в старшем – на месяц);
- утреннюю гимнастику (2 комплекса, 1 комплекс на две недели).

4.4.3. Календарное планирование включает:

- виды деятельности детей в течение дня в соответствии с ФГОС ДО (игровая, познавательно-исследовательская, трудовая, двигательная, музыкальная и т.д.);
- индивидуальная работа с детьми в разных формах с использованием разнообразных методов и приемов (с указанием имен детей);
- оздоровительные мероприятия;
- взаимодействие с родителями;
- самостоятельная деятельность детей (создание условий для развития самостоятельной деятельности детей, совместная деятельность воспитателя с детьми);
- досуговые мероприятия;
- чтение художественной литературы;
- утреннюю гимнастику;
- наблюдения в природе (согласно перспективного плана)

4.4.4. В календарном планировании необходимо указывать задачи, формы, методы и приемы работы с детьми и родителями.

4.4.5. Календарное планирование осуществляется на основании «Руководства образовательной деятельностью в режимные моменты» (разрабатывается воспитателями группы самостоятельно и утверждается заместителем заведующего ДОУ).

4.4.6. Ежемесячно оформляется «Индивидуальная работа по направлениям развития детей». ИОМ составляется по результатам диагностики («Педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка» - Верещагина Н.В.- СПб. Детство – Пресс, 2017 г.) для детей выше и ниже нормативного развития.

4.5. Планирование работы музыкального руководителя, инструктора по физической культуре включает:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 77149040033756655705267332764720921695141568793

Владелец Воронина Валерия Анатольевна

Действителен с 11.03.2024 по 11.03.2025